**HOMILETICA**

**Lección 1**

**INTRODUCCIÓN**

El apóstol Pablo aconseja a Timoteo: *“Que prediques la palabra; que instes a tiempo y fuera de tiempo; redarguye, reprende, exhorta con toda paciencia y enseñanza”* 2 Ti. 4:2.

Para todo el que desee colaborar en la predicación del Evangelio, ponemos a su alcance esta recopilación de consejos prácticos e instrucciones, que tienen el propósito de servir de orientación en la preparación y presentación de sermones.

No se trata de que se sigan con rigidez todos los pasos que aquí se mencionan, ya que cada predicador desarrollará con el tiempo y la experiencia personal, sus propios métodos; pero es útil guiarse por unas pautas generales que facilitarán la escritura y posterior elocución del sermón.

El buen efecto que un sermón puede tener en la congregación, depende en primer lugar de la asistencia del Espíritu Santo y de la consagración del orador a través de la oración ferviente, la fe, la obediencia y el estudio constante de las Escrituras; pero también es importante la capacitación del predicador, para que pueda elaborar un discurso coherente en la forma y en el fondo, para honra y gloria del Señor y provecho de los oyentes.

Rogamos al Señor que este sencillo curso sobre **ELEMENTOS DE HOMILÉTICA Y ORATORIA**, pueda ser de utilidad para todos aquellos que deseen elaborar y presentar sermones.

Barcelona, julio de 2003

4

J. Francisco González R.**DEBERES QUE REPORTAN BENEFICIOS**

De los tantos deberes que tiene el predicador u orador, vamos a mencionar tres que son fundamentales. Veremos que esas obligaciones representan un incentivo para el progreso constante del mensajero del Señor:

**1) Orar** para solicitar dirección divina, consagración, capacidad, fe, fortaleza, sabiduría de lo alto, etc. (Mt. 21:22; Stg. 1:5). La oración acerca al predicador a Dios.

**2) Escudriñar la Biblia y otros libros** para responder adecuadamente a los creyentes e interesados, respecto a lo que se cree, practica y espera (1 P. 3:15). El estudio sistemático de la Biblia y otros libros de interés, enriquecerán el conocimiento del predicador y lo colocarán en una posición ventajosa para impartir el mensaje con seguridad (Jn. 5:39; Is. 28:9, 10).

**3) Dar un buen testimonio** para que las palabras y argumentos tengan valor ante los oyentes. El predicador ha de vivir lo que predica, pues el buen ejemplo es el mejor sermón que alguien pueda presentar (1 Ti. 4:11-16). Esto implica la entrega diaria al Señor.

**HOMILÉTICA**

Homilética es la ciencia y el arte de preparar y predicar mensajes religiosos. La palabra se deriva del latín *“homilia”* que significa: *“Razonamiento o plática que se hace para explicar al pueblo las materias de religión*”. Su origen se remonta a los discursos presentados en las plazas y otros lugares públicos de la antigua Grecia y Roma.

**EL SERMÓN**

El sermón es un discurso, previamente elaborado por escrito, basado en un tema religioso o moral, pronunciado por un predicador y dirigido a un auditorio o público. Los objetivos o propósitos primordiales de un sermón son: 1) Enseñar las verdades bíblicas. 2) Convencer al incrédulo. 3) Fortalecer al débil en la fe. 4) Corregir al extraviado. 5) Estimular al creyente en la práctica de las virtudes cristianas, etc.

**TIPOS DE SERMONES**

Los especialistas en Homilética mencionan diversos tipos de sermones. Simplificando, cualquier sermón podría incluirse dentro de alguno de los tres principales siguientes, y sus divisiones: 1) Temático o Tópico, 2) Textual, y 3) Expositivo.

**1) TEMÁTICO1**

1 Según el enfoque del predicador y por el texto utilizado, algunos sermones de carácter doctrinal, profético, histórico, biográfico, de testimonio, etc. podrían clasificarse indistintamente dentro de los Temáticos o dentro de los Expositivos.

**Temático Doctrinal Temático de Estudio Bíblico Temático de Testimonio**

5

**Textual Ilativo Textual Analítico Textual Analítico Invertido Textual Analítico Expositivo Textual Sintético**

**2) TEXTUAL**

**Expositivo Narrativo Expositivo Analítico Expositivo Sintético**

**3) EXPOSITIVO**

Nos interesa estudiar especialmente los tres tipos principales de sermones; en el apéndice se encuentra un modelo de cada uno. Las divisiones de cada grupo, las veremos solamente a manera de información. Cabe destacar que algunos predicadores suelen hacer combinaciones de estilos en un mismo sermón.

**1) TEMÁTICO:** El predicador presenta un ***tema*** bíblico, sin seguir las pautas de un versículo específico, sino el conjunto de enseñanzas bíblicas sobre el ***tema, tópico o asunto*** a tratar. En sermones temáticos, un versículo puede servir de base, pero no de armazón para todo el conjunto.

El sermón temático debe caracterizarse por la unidad, coherencia y énfasis. Esto se logra con la formulación de siete preguntas, que han de ser contestadas lógicamente en el bosquejo, y preferiblemente en el orden que se indica:

**1) 2) 3) 4) 5) 6) 7)**

**¿Qué?:** La respuesta definirá el ***tema*** y la ***introducción.* ¿Por qué? o ¿Para qué?:** Necesidad en el pasado y en el presente. **¿Cómo?:** Naturaleza del tema. Responde a circunstancias, condiciones, promesas, etc.

**¿Quién?:** La persona. **¿Dónde?:** El lugar. **¿Cuándo?:** El tiempo.

**¿Cuál es la aplicación?:** Conclusión.

**Temático Doctrinal:** Se toma una idea o doctrina bíblica y se extracta. Servirán de apoyo varios versículos claves que hablen del asunto. Este sermón es apropiado para presentar argumentos a posteriori, o de efecto a causa. Se debe empezar con las cuestiones menos complicadas, y avanzar hasta llegar al punto central. De esta manera, se le facilitará al oyente la comprensión del tema.

**Temático de Estudio Bíblico:** Igual que el anterior, pero en este caso, el discurso se estructura planteando y respondiendo preguntas en torno a un tópico bíblico.

**Temático de Testimonio:** El predicador explica el ***testimonio personal*** de su conversión o de alguien conocido por él. Puede ser también el relato de un episodio significativo de su vida cristiana. Con los testimonios personales se honra al Señor, se reconoce su poder, misericordia, etc. y se estimula a los creyentes en la práctica de la fe, la esperanza, el amor y la obediencia.

6

**2) TEXTUAL:** Consiste en escoger un versículo, unos pocos, o parte de un versículo. El ***texto*** es presentado y comentado a la luz del contexto, y también de otros pasajes bíblicos.

**Textual Ilativo:** Se comenta el texto por ***ilación***. Es decir: se relacionan y enlazan las ideas.

**Textual Analítico:** Cada palabra del texto es ***analizada*** como un pequeño tema.

**Textual Analítico Invertido:** Se ***analiza invirtiendo*** o variando las frases del texto.

**Textual Analítico Expositivo:** Cuando el texto es largo, o hay porciones de varios versículos, se toman para ***exponer*** especialmente las partes relacionadas con el tema que se está tratando.

**Textual Sintético:** Un solo versículo o parte de él sirve de inspiración. El predicador no sigue las mismas palabras del texto, ni en forma ilativa, ni por frases analíticas; pero sí por expresiones derivadas y relacionadas con éste.

**3) EXPOSITIVO:** Es similar al sermón textual, pero en el sermón expositivo se toma como base un largo pasaje bíblico. Pueden ser varios versículos consecutivos, uno o más capítulos, e inclusive un libro. Generalmente se ***expone*** una historia, una biografía, una parábola, etc. El predicador desarrolla el sermón valiéndose de los siguientes recursos: narración, análisis y síntesis.

**Expositivo Narrativo**: Se relatan los hechos (historia, acontecimiento, episodio, parábola, testimonio, etc.).

**Expositivo Analítico:** Se comenta y profundiza en cada versículo, y también se comparan unos con otros.

**Expositivo Sintético:** Del largo texto que se expone, se toman los pensamientos resaltantes y se resumen en un mensaje central.

**PARTES DEL SERMÓN**

Las partes de un sermón son: 1) Título, 2) Texto, 3) Tema, 4) Introducción, 5) Cuerpo, con sus correspondientes divisiones y subdivisiones, 6) Conclusión.

**1) TÍTULO:** Se suele confundir el título con el tema, y es que en el título se deja ver el tema que se va a tratar. Generalmente el título y el tema son iguales, aunque necesariamente no siempre tiene que ser así. El título ha de ser corto y llamativo para que despierte el interés y la curiosidad en el auditorio. Por ejemplo, al tema ***“La segunda venida de Cristo”,*** podemos ponerle el título: ***“La gloriosa aparición”.***

**2) TEXTO:** Porción de la Biblia que ha escogido el predicador para su exposición, y alrededor de la cual girará el sermón. Pueden ser varios versículos consecutivos, un solo versículo, e inclusive parte de un versículo.

**3) TEMA:** Es el enunciado del sermón; es decir: el sermón condensado en una frase o corta oración que revela el contenido de lo que se va a exponer. Esto es especialmente útil para el predicador, ya que en pocas palabras sabe lo que va a presentar. Claro está que no es necesario que mencione a los oyentes que va tratar determinado tema, pues precisamente eso es lo que va ha hacer durante el

7

desarrollo del sermón.

**4) INTRODUCCIÓN:** También se denomina exordio. Es la antesala del sermón. El propósito de la introducción es conducir al oyente en el tema que se va a exponer; debe estimular el interés y la atención de los oyentes, para que el sermón sea bien acogido.

Como introducción suelen usarse párrafos del Espíritu de Profecía, anécdotas, ilustraciones, alegorías, noticias de actualidad, etc., todo ello relacionado con el tema. También el predicador puede confeccionar una serie de pensamientos entrelazados que sirvan para este fin, o contar una experiencia personal, etc.

**5) CUERPO:** El cuerpo, llamado también exposición, discusión, etc. es la parte más importante del sermón, abarca entre el 80 y 90 por ciento del mismo.

Para mayor claridad, el cuerpo suele dividirse en varias secciones (señaladas generalmente con números romanos), y éstas a su vez en subdivisiones (indicadas casi siempre con números arábigos y letras).

En cada división se desarrolla un aspecto específico del tema. Las subdivisiones refuerzan el argumento de cada división. Todo esto va formando una unidad, como la raíz, el tronco y las ramas de un árbol; donde la raíz y el tronco forman el eje del mensaje primordial, las ramas principales las divisiones, y las pequeñas las subdivisiones.

**6) CONCLUSIÓN:** Muchos predicadores acostumbran concluir con una recapitulación de los principales aspectos que se desarrollaron en el sermón; eso está bien, pero no debe tomarse como una regla fija. La conclusión debe ser corta; es el punto culminante del sermón, donde el corazón de cada oyente debería ser conmovido por *el llamado, la exhortación, o la apelación****.*** En todo caso, hay que dejar que el Espíritu Santo haga la obra en los presentes.

**PREPARACIÓN DEL SERMÓN**

**DIRECCIÓN DIVINA:** Lo primero que ha de hacer todo predicador es buscar la dirección divina, mediante la oración ferviente. El Espíritu Santo proporcionará una fuente inagotable de conocimientos a quienes diligentemente se preocupen por adquirirlos.

**FUENTES DE INFORMACIÓN:** 1) Fichas de experiencias personales. 2) Apuntes e información que se han ido recopilando, como sermones, etc. 3) Bibliotecas. 4) Internet. etc.

**MATERIALES:** Además de disponer de papel y lápiz, para preparar un sermón es conveniente consultar varios libros, y emplear diferentes materiales y otros recursos que pueden ser de mayor o menor utilidad. Sería imposible indicar aquí todos los libros de consulta y los materiales recomendables; nos limitaremos a los esenciales:

• Biblia con referencias. De ser posible, varias versiones. Alguna de Estudio, otra católica (Biblia de Jerusalén, Nacar-Colunga, Félix Torres Amat, etc.).

• Concordancia Temática de la Biblia. • Concordancia Bíblica Alfabética. Para consultas rápidas recomendamos la Concordancia breve. • Libros del Espíritu de Profecía.

8

• Principios de Fe. • Comentario Bíblico Adventista.

• Libros de diferentes temas doctrinales. • Libros de anécdotas e ilustraciones. • Diccionario bíblico. • Diccionario normal.

• Enciclopedias.

• Historia de la Iglesia.

• Historia Universal.

• Material de Hemeroteca: Recortes de artículos y noticias de interés, publicados en revistas, folletos, periódicos, etc.

• Medios audiovisuales (diapositivas, vídeos, audios, pósters, etc.)